



其他 選修 課程	管理學 3	商事法實務 3	管理經濟學 3	行銷學 3	暑期實習 2	學年實習 18	學期實習 9
	商業溝通 2	商業談判 2					
	民法概論 2						

總整課程 (必修)2	實務專題(一)1	實務專題(二)1	會計與資訊專業能力
---------------	----------	----------	-----------

非正式課程	參加校/校內外競賽	各類專題演講	畢業前必須取得八次 非正式課程 方得畢業	落實專業倫理與社會責任的能力
	校內外演講	企業參訪		主動學習能力
	班級/社團(如系學會或校內外社團)幹部	校內/外服務學習與志工服務		人文關懷能力
	諮商輔導/通識/藝文中心講座/講座研習/展演	職場發展趨勢與職涯規劃座談會/工作坊		

修課規定：

- 一、畢業總學分數為 132 學分。
- 二、必修 64 學分，選修 40 學分。(不含校共同必修課程及通識課程的學分數)
- 三、校共同必修課程及通識課程 28 學分；相關規定依據本校「共同教育課程實施辦法」、「共同教育課程結構規劃表」及「語言教學實施要點」。
- 四、須修滿英(外)語 8 學分，本國籍學生(應用英語系除外)英語畢業門檻為等同 CEFR B1 以上程度之校外英檢成績；或通過校內英語畢業門檻檢定考試。多益成績達 550 分(或等同 CEFR B1 等級)以上者得免修大一英語(4 學分)；多益成績達 785 分(或等同 CEFR B2 等級)以上者得免修大一、大二英語(8 學分)，但須選修主題式英語或其他外語課程補足語言畢業學分數。其他外語課程請參閱外語教育中心課程結構規劃表。
- 五、學生修讀所屬學院之「學院共同課程」應認列為本系專業課程學分；修讀所屬學院之「學院跨領域課程」或其他學院開課之課程，則認列為外系課程學分。
- 六、系所訂定條件（學程、檢定、證照、承認外系學分及其他）：
 - (一)承認外系課程最多 12 學分。
 - (二)表列者為預定科目，將依各學期實際需要開課。
 - (三)學生畢業前必須取得至少一張與與本系核心能力相關之證照或通過一項與本系核心能力相關之測驗(或考試)。相關證照與測驗之認定(或考試)，由本系系務會議決定。
 - (四)學生於畢業前須於本系課程地圖所列之四個專業(會計審計、會計資訊、稅務或財金)中之任一模組，修習至少三門課程，且至少 8 學分，標註星號者為本系建議選修課程。
 - (五)非正式課程請於就學期間完成：畢業前必須取得八次非正式課程方得畢業。

註 1	證照及考試類別（考試院專技人員普考記帳士考試）	畢業門檻（必須取得及格證書）
A會計	1. 勞動部勞動力發展署技能檢定中心「會計事務技術士乙級檢定」考試 2. 中華財政學會「營利事業租稅申報實務」專業能力測驗 3. 中華財政學會「個人租稅申報實務」專業能力測驗 4. 中華財政學會「稅務會計實務」專業能力測驗 5. 考試院公務人員及國營事業考試(或其它相關類別人員考試)、會計及財稅相關科目單科成績達 60 分以上，並檢附成績單 6. 記帳士考試二科專業科目及格 7. 中華民國會計師公會全國聯合會「高級會計專業認證」一科專業科目及格 8. 中華民國會計師公會全國聯合會「高級審計認證」	備註： 1. 畢業前必須取得 左列 1 ~24 項中任一項及格證書或成績方得畢業。 (以就學之後取得的證書才承認)。
B 會計資訊	9. 中華企業資源規劃學會「企業資源規劃系統(ERP)規劃師認證考試及格」/「ERP 基礎檢定考試及格」 10. JACKSOFT（傑克商業自動化股份有限公司）「電腦稽核軟體應用師（JCCP）認證考試及格」 11. ACL Services Ltd「ACL 稽核分析師」 12. 國際電腦稽核教育協會「ERP 電腦稽核師」 13. 國際電腦稽核教育協會「ICCP 國際電腦稽核軟體應用師專業證照」 14. 國際電腦稽核教育協會「國際 ERP 電腦稽核師(CEAP)證照」 15. 財團法人中華民國電腦技能基金會「企業電子化規劃師(一級)」	
C 財金	16. 證券暨期貨市場發展基金會「投信投顧業務員」 17. 信託工會委託金融研訓院「信託業務人員」 18. 證券暨期貨市場發展基金會「期貨商業務員」 19. 證券暨期貨市場發展基金會「證券高級業務員」 20. 財團法人台灣金融研訓院「中小企業財務人員認證」 21. 工業技術研究院「初級無形資產鑑價師」 22. 保險事業發展中心「投資型保險商品業務員」	
D其他	23. 取得本系日間部碩士班正取或備取並完成報到 24. 選修並完成職場實習之一(含暑期實習、學期實習及學年實習)	